



27 СУ "Академик Георги Караславов"
адрес: гр. София, район Люлин, кв. "Люлин", ул. "Полк. Н. Попов"
тел.: 02/8244826; 02/8244815
e-mail: sou27@abv.bg

Утвърдил:
Директор:

.....
/Рилка Иванова/

З-р № 40-3 / 09.09.23



ГОДИШЕН ПЛАН

ЗА УЧЕБНАТА 2023 / 2024 ГОДИНА

Настоящият план е приет на заседание на педагогическия съвет Протокол
№ 9 / 13.09.23 .

І РАЗДЕЛ

Училището преди новата учебна година

27. СУ „Акад. Г. Караславов“ започва учебната 2023/2024 год. със записани 235 ученика, разпределени в 11 паралелки : 3 в начален етап, 3 в Прогимназиален етап, 5 в Гимназиален етап и 1 Подготвителна група. Обучението ще се води от 25 учители, от тях- 1 директор, 1 зам. директор , 1 ресурсен учител и 4 учители в ЦДО.

За осигуряване целодневна организация на учебния ден за учебната 2023/2024 година са сформирани 3 групи за ЦОУД в Начален етап и 1 група в Прогимназиален етап. Непедагогическият персонал се състои от 6 човека.

Педагогическият и непедагогическият персонал в учебното заведение работят за утвърждаване на училищните традиции и повишаване качеството на образование, осигуряване на приятна и спокойна атмосфера за работа, обучение и възпитание на учениците, обогатяване на материалната база.

II РАЗДЕЛ

Цели и приоритети в дейността на училището

През настоящата учебна година съгласно ЗПУО обучението на учениците се осъществява по учебен план с часове за общообразователна и разширена подготовка. Усилията на целия колектив са насочени към издигане на качеството и резултатите на училищната дейност. Основен проблем, по който работи училището, е социализацията и възпитанието на учениците като неизменна част от образованието.

Ефективно взаимодействие между училище и родители с цел формиране на отношения, ценности, нагласи и мотиви при развитие личността на всеки ученик като индивидуалност.

I. Цели в дейността на училището:

1. Повишаване на качество на подготовката на учениците като необходимо условие за повишаване броя на учениците и в изпълнение на стратегическата цел от Стратегия 2021-2025г. на 27.СУ "Акад. Г. Караславов"
2. Изграждане на сплотена училищна общност.
3. Изграждане на собствен облик, училищни ценности и традиции, с които училището се отличава от другите, а именно ниско ниво на агресия и сплотена училищна общност.
4. Многообразие от дейности, отговарящи на различните интереси, възможности и възрастови особености на учениците;
5. Обогаляване, обновяване и разширяване на материално-техническата база.

II. Приоритети в дейността на училището:

1. Пълно обхващане на учениците в задължителна възраст.
2. Превенция на проявите на агресия и изграждане обстановка на взаимно доверие, уважение, сътрудничество и творчество.
3. Гражданско образование и възпитание.
4. Повишаване мотивацията на учениците за учене, придобиване на компетентности и развитие на способности и за прилагането им на практика.
5. Изготвяне и реализиране на проекти за обогатяване на гражданската и политическата култура на учениците и финансиране на училището.
6. **При необходимост** провеждане на ефективно обучение от разстояние в електронна среда.

7. Осмисляне и ангажиране свободното време на учениците.
8. Разширяване на сътрудничеството и партньорството на училището с родителската и местната общественост.
9. Осигуряване безопасността на учениците, спокойствието им и оптимални условия за възпитание, обучение и труд.
10. Издигане престижа на учителя чрез повишаване на квалификацията и въвеждане на иновативни методи в преподаването.

III. За реализиране на ефективна и качествена училищна дейност са създадени и работят следните комисии:

1. Училищна комисия за борба с противообществените прояви - Председател- Сретен Михалов, Петко Михайлов, Мая Георгиева.
2. Училищна документация - Председател – Пр. Сретен Михалов, Вилоета Милкова.
3. Изпити – Пр. Гергина Цветкова, Мая Георгиева, Сретен Михайлов, Петко Михайлов.
4. Училищни празници и украси – Пр. Илияна Арнаудова, Павлина Костадинова, Анна Николова, Галя Георгиева, Сретен Михалов.
5. Столово хранене, закуски, хигиена -председател Медицинска сестра, Соня Георгиева, Лилия Стоянова.
6. Стипендии и отсъствия - Председател - Сретен Михалов, Гергина Цветкова, Хр. Пешева, Петранка Червенкова.
7. Проблеми на учениците със СОП - Председател- Яница Георгиева, Илиана Арнаудова, Николай Кръстев.
8. Подготовка на училището за зимни условия - Председател – Атанас Атанасов, Петко Михайлов, Сретен Михалов, Дако Даков.
9. Комисия по обхват и задържане на учениците в училище - Председател- Поли Костадинова, Лилия Стоянова,
10. Гергина Цветкова.
11. Комисия по безопасни условия за обучение и труд – Председател Христина Пешева, Сретен Михалов.
12. Комисия по озеленяване и поддръжка на двора- Любка Тенчева, Илиана Арнаудова, Атанас Атанасов.
13. Получаване, разпределяне и опазване на учебниците – Пр-л Николай Кръстев, Станко Станков, Петранка Червенкова.

14. Регистриране и отчитане на лекторските часове – Мая Георгиева, Станко Станков.
15. Организиране и ръководене на училищната библиотека - Пр. Г. Драгийска, Виолета Милкова, Петранка Червенкова.
16. Организиране и работа с Ученическия съвет - Хр. Пешева.

IV. Настоящия план за дейността на 27. СУ „Академик Георги Караславов“ се състои от следните планове:

1. План за контролната дейност на директора.
2. План за контролната дейност на зам. директора.
3. План за квалификационна дейност.
4. План за работа на Педагогическия съвет.
5. План за изпълнение на Програмата за предоставяне на равни възможности.
6. План за предоставяне на равни възможности за учениците от уязвими групи.
8. План на общоучилищните празници.
9. План за работата по прием за първи клас.
10. План за работата по прием реализиране на план прием в осми клас.
11. Програма за работа с ученици с изяви дарби и специални образователни потребности.
12. Програма за изграждане на позитивна училищна среда.
13. План за действие при зимни условия.